

## Protocol tot regeling van de bescherming van de klokkenluiders

**Tussen**

**de Vlaamse Regering, vertegenwoordigd door de heer Yves Leterme, minister-president van de Vlaamse Regering en de heer Geert Bourgeois, Vlaams minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme**  
**en**

**de Vlaamse Ombudsdienst, vertegenwoordigd door de heer Bernard Hubeau, Vlaams Ombudsman**

**wordt het volgende overeengekomen :**

### HOOFDSTUK 1. DEFINITIES

**Artikel 1.** In dit protocol wordt verstaan onder :

1° het personeelslid : de ambtenaar, de stagiair en het contractuele personeelslid van een Vlaamse overheidsdienst;

2° de hiërarchische meerdere : de secretaris-generaal van een departement van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap of het instellingshoofd van een Vlaamse wetenschappelijke instelling of de leidend ambtenaar van een Vlaamse openbare instelling of het hoofd van een departement of van een intern of extern verzelfstandigd agentschap, onder wiens gezag het personeelslid werkzaam is, het hoofd van het secretariaatspersoneel van een strategische adviesraad;

3° het Ombudsdecreet : het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst;

4° de Vlaamse Ombudsman : de instantie zoals bepaald in artikel 2 van het Ombudsdecreet;

5° een onregelmatigheid : een nalatigheid, misbruik of misdrijf, zoals bepaald in en gemeld volgens de voorwaarden van artikel 3, §2 van het Ombudsdecreet;

6° bescherming : de bescherming door de Vlaamse Ombudsman van het personeelslid, dat een onregelmatigheid meldt, zoals omschreven in artikel 17 bis van het Ombudsdecreet;

7° bevoegde overheid : de overheid die volgens de toepasselijke rechtspositieregeling van het personeel bevoegd is om de tuchtstraf of maatregel te nemen;

8° Vlaamse overheidsdienst : het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, een Vlaamse wetenschappelijke instelling, een Vlaamse openbare instelling, dan wel een departement, een intern of een extern verzelfstandigd agentschap, het secretariaatspersoneel van een strategische adviesraad;

9° de functioneel bevoegde minister : het lid van de Vlaamse Regering, dat overeenkomstig de bevoegdheidsverdeling binnen deze regering bevoegd is voor het specifiek beleid inzake personeel.

## HOOFDSTUK 2. TOEPASSINGSGEBIED

**Art. 2.** Dit protocol is van toepassing op de Vlaamse overheidsdiensten.

## HOOFDSTUK 3. PROCEDURE VOOR DE INWERKINGTREDING VAN DE BESCHERMING

### **Art. 3.**

§1. Het personeelslid dat een onregelmatigheid meldt bij de Vlaamse Ombudsman kan op zijn verzoek onder de bescherming van de Vlaamse Ombudsman worden geplaatst. Dit verzoek kan aan de Vlaamse Ombudsman worden gericht, hetzij op het ogenblik van de melding van de onregelmatigheid aan de Vlaamse Ombudsman, hetzij in de loop van het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman.

§2. De Vlaamse Ombudsman gaat in een preliminair onderzoek na of de melding van de onregelmatigheid ontvankelijk en niet kennelijk ongegrond is.

Als de Vlaamse Ombudsman van oordeel is dat de melding van de onregelmatigheid onontvankelijk of kennelijk ongegrond is, deelt hij dit met opgave van redenen binnen een termijn van 25 werkdagen mee aan het personeelslid.

Als de Vlaamse Ombudsman de melding van de onregelmatigheid ontvankelijk en niet kennelijk ongegrond acht, meldt hij binnen een zelfde termijn van 25 werkdagen aan het personeelslid dat hij de zaak opneemt en het onderzoek start naar de gemelde onregelmatigheid.

In uitzonderlijke omstandigheden en mits duidelijke motivering kan de in het tweede en het derde lid vermelde termijn van 25 werkdagen eenmaal worden verlengd met dezelfde duur. De Vlaamse Ombudsman brengt het personeelslid hiervan op de hoogte. De termijn van 25 werkdagen, vermeld in het tweede en het derde lid, begint te lopen vanaf de dag volgend op de dag van de melding van de onregelmatigheid, bedoeld in §1.

§3. Voor zover het personeelslid de bescherming heeft gevraagd en het preliminair onderzoek heeft uitgewezen dat de melding van de onregelmatigheid ontvankelijk en niet kennelijk ongegrond is, deelt de Vlaamse Ombudsman aan het personeelslid mee dat hij hem onder zijn bescherming plaatst. Tevens brengt hij de hiërarchische meerdere van het personeelslid op de hoogte dat het personeelslid onder zijn bescherming is geplaatst.

## HOOFDSTUK 4. DUUR VAN DE BESCHERMING

### **Art. 4.**

§1. De bescherming heeft uitwerking vanaf de eerste vastgestelde melding van de onregelmatigheid door het personeelslid, uitgezonderd wat betreft de schorsing van de tuchtprocedures, waarvan de begindatum wordt bepaald in artikel 9. De Vlaamse Ombudsman bepaalt de datum van de eerste vastgestelde melding. De Vlaamse Ombudsman deelt de begindatum van de beschermingsperiode mee aan het personeelslid en aan de hiërarchische meerdere van het personeelslid.

§2. De bescherming neemt een einde twee jaar na het afsluiten van het onderzoek naar de gemelde onregelmatigheid door de Vlaamse Ombudsman, zoals gespecificeerd in §4.

§3. In afwijking van §2, wordt de bescherming onmiddellijk opgeheven indien tijdens of na het resultaat van het onderzoek blijkt dat de melding van de onregelmatigheid is gebeurd op basis van een foutieve of valse aangifte, die schade toebrengt aan een persoon of dienst. De Vlaamse

Ombudsman brengt het personeelslid en de hiërarchische meerdere van het personeelslid onmiddellijk op de hoogte van de opheffing van de bescherming.

§4. Na het afsluiten van het onderzoek naar de gemelde onregelmatigheid, stelt de Vlaamse Ombudsman het personeelslid in kennis van het resultaat van het onderzoek. De datum van deze brief geldt als de datum van afsluiting van het onderzoek. Tevens deelt de Vlaamse Ombudsman de einddatum van de beschermingsperiode mee aan het personeelslid en aan de hiërarchische meerdere van het personeelslid.

## HOOFDSTUK 5. INHOUD VAN DE BESCHERMING

### *Afdeling 1. Algemene bepalingen*

**Art. 5.** Tijdens de beschermingsperiode kan de bevoegde overheid ten aanzien van het personeelslid slechts tuchtstraffen of andere openlijke en verdoken maatregelen nemen, voor zover deze tuchtstraffen of maatregelen geen verband houden met de melding van de onregelmatigheid, tenzij deze maatregelen worden getroffen op verzoek van het personeelslid.

**Art. 6.** De bewijslast ten aanzien van de in artikel 5 bedoelde tuchtstraffen en maatregelen berust volledig bij de bevoegde overheid. Deze overheid verbindt er zich toe om in de motivering duidelijk aan te geven dat de tuchtstraf of maatregel geen verband houdt met de melding van de onregelmatigheid.

Ook tijdens het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman, zoals gespecificeerd in de artikelen 8 en 9, is de bevoegde overheid ertoe gehouden het bewijs te leveren dat er geen verband bestaat tussen de maatregel of de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid.

**Art. 7.** De Vlaamse Ombudsman krijgt op zijn verzoek inzage van de administratieve onderzoeken, uitgevoerd door Interne Audit, betreffende een onregelmatigheid, waarover hij een melding heeft ontvangen.

### *Afdeling 2. Andere maatregelen dan tuchtstraffen*

#### **Art. 8.**

§1. Als het personeelslid vermoedt dat een maatregel, bedoeld in artikel 5 toch verband houdt met de melding van de onregelmatigheid, kan hij aan de Vlaamse Ombudsman vragen om dit mogelijke verband te onderzoeken.

§2. De Vlaamse Ombudsman beoordeelt of er een mogelijk verband is tussen die maatregel en de melding van de onregelmatigheid.

De Vlaamse Ombudsman vraagt aan het personeelslid of hij beroep heeft ingesteld of zal instellen overeenkomstig de toepasselijke rechtspositieregeling tegen de maatregel, bedoeld in §1. In voorkomend geval schort de Vlaamse Ombudsman het onderzoek op.

Nadat de beroepsprocedure is beëindigd en het personeelslid de definitieve beslissing na beroep heeft meegedeeld aan de Vlaamse Ombudsman, zal de Vlaamse Ombudsman het onderzoek verder zetten, tenzij een gerechtelijke procedure werd ingesteld tegen de maatregel, bedoeld in §1. De Vlaamse Ombudsman vraagt aan het personeelslid of hij een gerechtelijke procedure heeft ingesteld tegen de maatregel, bedoeld in §1. In voorkomend geval blijft het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman opgeschort. Nadat de gerechtelijke procedure is beëindigd en het personeelslid de uitspraak van de gerechtelijke procedure heeft meegedeeld aan de Vlaamse Ombudsman, zal de Vlaamse Ombudsman het onderzoek verder zetten.

§3. De Vlaamse Ombudsman deelt het resultaat van zijn onderzoek mee aan het personeelslid en aan de hiërarchische meerdere.

Als de Vlaamse Ombudsman van oordeel is dat er een mogelijk verband is tussen de maatregel, bedoeld in §1 en de melding van de onregelmatigheid, richt hij aan de bevoegde overheid het verzoek om de maatregel te herzien.

De bevoegde overheid deelt binnen een termijn van 20 werkdagen na ontvangst van het verzoek aan de Vlaamse Ombudsman mee of zij al dan niet akkoord gaat met dat verzoek.

Als de bevoegde overheid niet akkoord gaat met het verzoek van de Vlaamse Ombudsman of weigert uitvoering te geven aan zijn verzoek of niet antwoordt aan de Vlaamse Ombudsman binnen de voormelde termijn van 20 werkdagen, brengt de Vlaamse Ombudsman hierover verslag uit bij de Vlaamse minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en organisatieontwikkeling, die in overleg met de functioneel bevoegde minister een standpunt bepaalt en dit standpunt meedeelt aan de Vlaamse Ombudsman en aan de hiërarchische meerdere.

### *Afdeling 3. Schorsing van tuchtprocedures*

#### **Art. 9.**

§1. Vanaf het verzoek van het personeelslid om onder de bescherming van de Vlaamse Ombudsman te worden geplaatst, worden alle tuchtprocedures tot na het onderzoek door de Vlaamse Ombudsman, als bedoeld in §2, van rechtswege opgeschort.

§2. De Vlaamse Ombudsman onderzoekt of de tuchtprocedure een mogelijk verband heeft met de melding van de onregelmatigheid. De Vlaamse Ombudsman deelt het resultaat van zijn onderzoek mee aan het personeelslid en aan de hiërarchische meerdere.

§3. Als de Vlaamse Ombudsman van oordeel is dat er geen verband is tussen de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid, kan de bevoegde overheid de tuchtprocedure verder zetten.

§4. Als de Vlaamse Ombudsman meent dat er een mogelijk verband bestaat tussen de tuchtprocedure en de melding van de onregelmatigheid, richt hij aan de bevoegde overheid het verzoek om de tuchtprocedure te beëindigen.

De bevoegde overheid deelt binnen een termijn van 20 werkdagen na ontvangst van het verzoek aan de Vlaamse Ombudsman mee of zij al dan niet akkoord gaat met dat verzoek.

Als de bevoegde overheid niet akkoord gaat met het verzoek van de Vlaamse Ombudsman of weigert uitvoering te geven aan zijn verzoek of niet antwoordt aan de Vlaamse Ombudsman binnen de voormelde termijn van 20 werkdagen, brengt de Vlaamse Ombudsman hierover verslag uit bij de Vlaamse minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en organisatieontwikkeling, die in overleg met de functioneel bevoegde minister zijn standpunt bepaalt en dit meedeelt aan de Vlaamse Ombudsman en aan de hiërarchische meerdere.

§5. Dit artikel is niet van toepassing in het geval van opheffing van de bescherming, ingevolge artikel 4, §3.

HOOFDSTUK 6. SLOTBEPALINGEN

**Art. 10.** Na de ondertekening van het protocol zal de Vlaamse Regering zo spoedig mogelijk de nodige bepalingen ter implementatie van dit protocol opnemen in de rechtspositieregelingen van het personeel van de Vlaamse overheidsdiensten, die uitwerking zullen hebben met ingang van de datum, bedoeld in artikel 11.

**Art. 11.** Dit protocol treedt in werking op de datum van de ondertekening ervan door de twee partijen.

Brussel, 15 juni 2005

Yves LETERME

Minister-president van de  
Vlaamse Regering

Geert BOURGEOIS

Vlaams minister van  
Bestuurszaken, Buitenlands Beleid,  
Media en Toerisme

Bernard HUBEAU

Vlaams Ombudsman